

Comment faire reconnaître son diplôme étranger ?

Vous devez d'abord...

... constituer votre dossier - **UN DOSSIER PAR DIPLÔME** - qui devra comporter les pièces suivantes :

- 1) Lettre de **MOTIVATION** (*).
- 2) Photocopie du **DIPLÔME ORIGINAL**.
- 3) Photocopie de la **TRADUCTION** (**) en français.
- 4) **SUPPLEMENT au diplôme** ou **CURSUS** suivi, délivrés par l'établissement (comprenant notes, heures d'enseignement, matières enseignées) avec sa **TRADUCTION**.
- 5) Photocopie d'une **PIECE D'IDENTITE** et, le cas échéant, de la carte de séjour.
- 6) Photocopie d'un **JUSTIFICATIF DE DOMICILE** si votre adresse n'est plus celle indiquée sur la pièce d'identité.
- 7) **ATTESTATION SUR L'HONNEUR** (***)).
- 8) Une enveloppe 17 x 23 libellée à votre adresse et timbrée au tarif lettre en vigueur.

(*) Indiquant le **motif** de la demande (par exemple: poursuite d'études / inscription à un concours / recherche d'emploi... ou autre et la description du diplôme.)

(**) par traducteur **assermenté** auprès **la Cour d'Appel de Paris**

(***) manuscrite que les **photocopies** jointes au dossier sont **conformes aux originaux**, datée et signée.

Vous devez ensuite...

Envoyer le tout **par courrier** adressé au:

Rectorat de Créteil

SARDE

4 rue Georges Enesco

94010 CRETEIL Cedex.

Délais de traitement : 12 semaines au minimum

Vous pouvez ...

signaler une urgence
dans votre lettre de motivation
(Joindre les justificatifs)